



Action 6 « Maîtriser les processus (réingénierie) et fiabiliser leur gestion »

Problématique

- ✓ Les processus de fonctionnement de mon entreprise ne sont pas optimisés.
- ✓ Je n'ai pas un système de mesure des performances des processus
- ✓ Je n'arrive pas à impliquer le personnel dans l'identification et la mise en place d'actions d'amélioration

Contenu de l'action

Pour répondre à ces difficultés, il faudrait intervenir aussi bien sur l'organisation que sur les comportements. Ceci comportera :

Phase 1 : Pré étude

- Analyse des axes stratégiques et opérationnels de développement et identification des processus impactés
- Choisir un ou plusieurs processus prioritaires et analyser leurs performances
- Identifier les gisements d'amélioration sur ce(s) processus
- Définir le système de mesure et les indicateurs de performance

Phase 2 : Actions d'amélioration

- Information & formation du management sur la méthode,
- Formation / action des acteurs concernés sur les outils d'amélioration utiles,
- Analyse détaillée du processus choisi avec les acteurs et le management concerné
- Mise en place des améliorations par groupes PDCA, mesure des résultats

Phase 3 : Suivi des améliorations

- Garantir le maintien des améliorations obtenues et des réflexes « amélioration » de chacun,
- Préparer le déploiement vers d'autres processus clés

Résultats concrets à obtenir

- **Reconfiguration des processus pour en améliorer les performances clés**
- **Mise en place d'un système d'amélioration permanente des résultats des indicateurs précédents au niveau du terrain**
- **Renforcement de l'autonomie des personnes et des équipes tant sur le métier de la réalisation que sur celui de l'amélioration**